

عنوان خدمت : **ثبت سفارش واردات کالا**

مدارک مورد نیاز و فرم های مورد عمل	مقررات مورد عمل (بخشنامه ها و دستورالعمل ها)	مراحل انجام کار	مدت زمان انجام کار	واحد ارائه کننده	مسئول واحد ارائه کننده خدمت و شماره تماس	کارشناسان ذیربط و شماره تماس	محل استقرار واحد ارائه کننده خدمت	زمان مراجعه
کپی کارت بازرگانی ، شناسنامه ، کارت ملی ، اسناد تجارت خارجی (اخذ مجوز ارگانهای مرتبط بر حسب مورد)	قانون و مقررات صادرات و واردات	<p>۱. ثبت نام در سامانه ثبتارش که نیازمند اخذ کارت بازرگانی از اتاق بازرگانی صنایع و معادن و کشاورزی استان می باشد</p> <p>۲. تأیید الکترونیکی توسط کارشناس سازمان (برای ثبت سفارش کالا اطلاعات و فرمهای اخذ شده از طرف فروشنده در سامانه درج گردیده و سپس کارشناس بررسی های لازم را جهت تطابق با قوانین ومقررات انجام داده اقدام به تأیید ثبت سفارش می نماید)</p> <p>۳. در صورت وجود ایراد و نواقص به متقاضی اطلاع داده میشود تا ایرادات وارده را رفع نموده و مجددا در سامانه برای کارشناس ارسال نماید</p> <p>۴. بعداز تأیید، متقاضی کارمزد را به صورت الکترونیکی پرداخت می نماید سپس سامانه به صورت اتوماتیک شماره مجوز کالا را به گمرک و بانک ارسال می نماید و متقاضی با مراجعه به گمرک و بانک عملیات بعدی را پیگیری می نماید.</p>	یک ساعت	امور بازرگانی خارجی	مسعود تبادلی ۳۳۲۳۳۹۰۶	کریم نافضی ۳۳۲۳۳۹۰۵	امور بازرگانی خارجی سازمان صنعت، معدن و تجارت اردبیل	ساعات اداری

[لینک فرم شناسنامه خدمت](#)