

عنوان خدمت: صدور مجوز کالای دخانی

مدارک مورد نیاز و فرم های مورد عمل	مقررات مورد عمل (بخشنامه ها و دستورالعملها)	مراحل انجام کار	مدت زمان انجام کار	واحد ارائه کننده	مسئول واحد ارائه کننده خدمت و شماره تماس	کارشناسان ذیربط و شماره تماس	محل استقرار واحد ارائه کننده خدمت	زمان مراجعه
<p>۱- نامه درخواست عاملیت ۲- کپی و اصل پروانه کسب از اتحادیه عمده فروشان (خواروبار - عطار و سقط فروشان - سوپر مارکت - مواد غذایی) ۳- کپی واصل شناسنامه و کارت ملی و کارت پایان خدمت یا معافیت دائم ۴- عکس ۵- اصل و کپی سند یا اجاره نامه محل کسب و انبار با ارائه کدرهگیری ۶- مفاصاحساب مالیاتی ۷- گواهی عدم سوء پیشینه ۸- گواهی امضاء دفترخانه ۹- استعلام از تعزیرات حکومتی ۱۰- گزارش تحقیق از محل ۱۱- فرم تعهد نامه ۱۲- سفته به مبلغ ۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال</p>	<p>دستورالعمل برنامه ریزی و نظارت بر دخانیات</p>	<p>۱- ارائه درخواست کتبی و تکمیل مدارک توسط متقاضی ۲- بررسی مدارک اخذ شده توسط کارشناس سازمان ۳- استعلام از ارگانهای مربوطه ۴- بازدید از محل کسب و انبار ۵- تکمیل فرم بازدید توسط کارشناس ۶- واریز هزینه و ارائه فیش واریز به سازمان ۷- صدور مجوز ۸- ثبت در دبیرخانه و تحویل به متقاضی</p>	<p>پس از اخذ جواب استعلامات ۱ روز</p>	<p>امور بازرگانی داخلی</p>	<p>منصور پناهی ۳۳۲۳۳۹۰۶</p>	<p>جلیل سرباز سخاوت باقروند ۳۳۲۳۳۹۰۵</p>	<p>امور بازرگانی داخلی سازمان صنعت، معدن و تجارت اردبیل</p>	<p>ساعات اداری</p>

[لینک فرم شناسنامه خدمت](#)